

Приложение № 1  
к Порядку уведомления представителя нанимателя  
(работодателя) о фактах обращения в целях  
склонения федерального государственного  
гражданского служащего Федеральной службы  
по ветеринарному и фитосанитарному надзору  
(её территориального органа) к совершению  
коррупционных правонарушений, утвержденному  
Приказом Россельхознадзора  
от 28.04.2010 № 143

Образец

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность представителя нанимателя (работодателя))

\_\_\_\_\_  
(наименование государственного органа)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность федерального государственного

гражданского служащего, направляющего уведомление, место  
его жительства, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о факте обращения в целях склонения федерального государственного  
гражданского служащего к совершению  
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

к федеральному государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных

обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений,

дата, место, время, другие условия)

(Ф.И.О., должность федерального гражданского государственного служащего, которого склоняют

к совершению коррупционных правонарушений)

2. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы

совершить федеральный государственный гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц)

3. \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем

к коррупционному правонарушению)

4. Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению:

---

---

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.,

---

обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

5. Информация о результате склонения федерального государственного гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения \_\_\_\_\_

---

---

Паспортные данные/номер служебного удостоверения федерального государственного  
гражданского служащего, направившего уведомление

---

---

(дата и время заполнения уведомления)

(Ф.И.О.)

(подпись)